

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Степано-Савченская основная общеобразовательная школа

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.18 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Степано-Савченской ООШ
 /Т.Н.Буряченко /
Приказ №187 от 29.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о безотметочном оценивании элективных курсов

х. Степано-Савченский
2018г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Приложением к письму Министерства образования Российской Федерации «Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы в рамках эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях», и регулирует особенности оценивания достижений обучающихся при изучении элективных курсов.

1.2. Элективные курсы – обязательные для посещения курсы по выбору обучающихся, направленные на удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого школьника.

II. Условия оценивания

2.1. Курс считается пройденным, если ученик:

- посетил не менее 65% занятий по этому курсу;
- выполнил зачетную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал модель, макет или прибор и др. в соответствии с требованиями изложенными в пояснительной записке программного курса

2.2. Оценивание освоения изучаемого материала осуществляется по трем уровням: базовый; прикладной; творческий (или углубленный). При желании обучающегося оформить достижения при изучении элективного курса в портфолио оформляется запись в зачетной книжке (листе) школьника в графе «Результат» с указанием темы и вида выполненной работы.

2.3. Критерии оценивания достижений прописываются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения учеников на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио в раздел: проекты, творческие работы и социальная практика.

III. Ведение документации

3.1. На основании заявлений школьников о желании изучать данный элективный курс в журнале для курсов в алфавитном порядке заполняется списочный состав обучающихся.

3.2. При проведении каждого занятия преподавателем в журнале элективных курсов ставится число, месяц, отмечаются отсутствующие обучающиеся, на соответствующей странице ставится число и производится запись темы занятия. Количество и даты проведенных занятий, записанных на левой и правой стороне журнальной страницы должны совпадать.

3.3. Все записи в журнале производятся четко, аккуратно; запрещается исправление и сокращение слов.

3.4. Журнал элективных курсов оформляется заместителем директора по УР и хранится в учительской; проверяется администрацией согласно плану внутришкольного контроля.